Co-funded by the European Union

Liceul Tehnologic Auto - b-dul. Decebal nr.105, Craiova, cod 200621, Dolj, România,
Email: demetrescucv2004@yahoo.com, telefon: +40/0351/170323, fax: +40/0351/170323

ANUNȚ DE SELECȚIE A PARTENERULUI PRIVAT

Programul Educație și Ocupare 2021–2027 | Prioritatea P7 | ESO4.5 | Acțiunea 7.e.3 „Școli pentru viitor"

Nr. 2 din 06.11.2026

În conformitate cu prevederile art. 34 alin. (1) din OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, respectiv instituie o procedură de selecție a entităților din sectorul privat, de către entitățile finanțate din fonduri publice, în calitatea acestora din urmă de solicitant/ lider de parteneriat și procedura de selecție a partenerilor entități private în cadrul proiectelor implementate prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027,

ANUNȚ DE SELECȚIE A PARTENERULUI

Liceul Tehnologic Auto Craiova , cu sediul în b-dul. Decebal, nr.105, Craiova, cod 200621, Dolj, România, anunță organizarea unei proceduri de selecție în vederea încheierii unui Acord de parteneriat cu o entitate de drept privat, pentru pregătirea, depunerea și implementarea unei cereri de finanțare în cadrul **Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021–2027**, după cum urmează:

Prioritatea P7: Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic.

Obiectivul specific ESO4.5: Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+).

Tip de acțiune 7.e.3: Flexibilizarea și diversificarea oportunităților de formare și dezvoltare a competențelor-cheie ale elevilor.

Apelul de proiecte: „Școli pentru viitor".

Constituirea parteneriatului

În vederea pregătirii, depunerii și implementării unui proiect în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021–2027, Prioritatea P7, Obiectivul specific ESO4.5, Acțiunea 7.e.3 – „Flexibilizarea și diversificarea oportunităților de formare și dezvoltare a competențelor-cheie ale elevilor", apelul de proiecte „Școli pentru viitor", solicitantul intenționează să constituie un parteneriat prin selectarea unui partener privat, respectiv o organizație neguvernamentală (ONG).

În acest scop, solicitantul organizează un proces competitiv de selecție, prin publicarea prezentului anunț și aplicarea criteriilor de eligibilitate, calificare și evaluare stabilite prin acesta.

Prezenta procedură stabileşte cadrul organizatoric, etapele, documentele necesare, criteriile de evaluare şi modalitatea de desemnare a partenerului selectat, cu respectarea prevederilor OUG nr. 133/2021, cu modificările şi completările ulterioare, ale Ghidului Solicitantului – Condiţii Generale PEO 2021–2027 şi ale Ghidului Solicitantului – Condiţii Specifice aferent apelului „Şcoli pentru viitor", precum şi a principiilor transparenţei, tratamentului egal, nediscriminării şi utilizării eficiente a fondurilor publice.

Activitatea de selecţie are la bază următoarele principii:

- ✓ Transparenţa;
- ✓ Nediscriminarea;
- ✓ Tratamentul egal;
- ✓ Eficienţa utilizării fondurilor;
- ✓ Legalitate;
- ✓ Trasabilitate.

Obiectivul general al proiectului şi scopul cererii de finanţare

Creşterea calităţii, echităţii şi relevanţei educaţiei în învăţământul preuniversitar, prin dezvoltarea competenţelor-cheie şi a alfabetizării funcţionale a elevilor, stimularea excelenţei şi inovării în domeniile STEAM, diversificarea curriculumului şi a oportunităţilor de învăţare formală şi nonformală şi dezvoltarea competenţelor personalului didactic, în vederea asigurării unui proces educaţional incluziv, inovator şi adaptat nevoilor elevilor şi cerinţelor societăţii actuale.

Scopul proiectului este îmbunătăţirea rezultatelor educaţionale şi valorificarea potenţialului elevilor din învăţământul preuniversitar, prin implementarea unor activităţi integrate de dezvoltare a alfabetizării funcţionale, a competenţelor-cheie şi a performanţei în domeniile STEAM, diversificarea oportunităţilor de învăţare, inovarea curriculară şi dezvoltarea competenţelor personalului didactic, în vederea asigurării unui parcurs educaţional incluziv, relevant şi adaptat nevoilor elevilor.

OS1 – Creşterea nivelului de alfabetizare funcţională şi dezvoltarea competenţelor-cheie ale elevilor

Creşterea nivelului de alfabetizare funcţională şi dezvoltarea competenţelor-cheie ale elevilor din învăţământul preuniversitar, prin implementarea unor programe educaţionale adaptate nevoilor individuale de învăţare, care să contribuie la îmbunătăţirea competenţelor de înţelegere, interpretare şi utilizare a informaţiilor, dezvoltarea gândirii critice, a capacităţii de rezolvare a problemelor şi aplicarea cunoştinţelor dobândite în contexte şcolare şi situaţii concrete din viaţa cotidiană.

OS2 – Dezvoltarea competențelor aprofundate, a performanței și excelenței în domeniile STEAM

Dezvoltarea competențelor aprofundate și stimularea performanței și excelenței elevilor în domeniile STEAM (știință, tehnologie, inginerie, arte și matematică), prin organizarea unor activități educaționale interdisciplinare, aplicative și inovatoare, care să încurajeze creativitatea, experimentarea, cercetarea, gândirea logică, competențele digitale și capacitatea de identificare a unor soluții la probleme reale, contribuind la valorificarea potențialului individual și la creșterea interesului pentru domeniile științifice și tehnologice.

OS3 – Implementarea măsurilor complementare pentru promovarea echității educaționale și dezvoltarea competențelor-cheie

Promovarea echității și incluziunii educaționale prin implementarea unor măsuri complementare de sprijin, orientare și dezvoltare personală, adaptate nevoilor elevilor, care să faciliteze participarea acestora la activitățile educaționale, dezvoltarea competențelor sociale și emoționale, a capacității de colaborare, comunicare și adaptare, prevenirea riscului de excluziune și reducerea disparităților privind accesul la oportunități de învățare și dezvoltare.

OS4 – Promovarea inovării curriculare participative și adaptarea ofertei educaționale la nevoile elevilor

Sprijinirea inovării și diversificării ofertei educaționale prin dezvoltarea și valorificarea unor abordări curriculare participative, interdisciplinare și adaptate nevoilor de învățare ale elevilor, prin implicarea personalului didactic și a actorilor educaționali relevanți în identificarea și promovarea unor metode, instrumente și resurse educaționale inovatoare, care să faciliteze integrarea competențelor-cheie și a abordărilor STEAM în procesul de predare–învățare–evaluare.

PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI CE VOR FI REALIZATE ÎN CADRUL PROIECTULUI

Activitatea 1 – Școli pentru viitor: de la competențe de bază la performanță în tehnologie și STEAM

Activitate obligatorie și relevantă

Activitatea urmărește dezvoltarea competențelor de alfabetizare funcțională ale elevilor și stimularea performanței și excelenței în domeniile STEAM și inovării tehnologice, prin implementarea unor programe educaționale adaptate nevoilor identificate la nivelul unităților de învățământ preuniversitar.

Subactivitatea 1.1 – Programe de alfabetizare funcțională

Vizează evaluarea inițială și monitorizarea nivelului de alfabetizare funcțională a elevilor, organizarea activităților remediale și/sau a modulelor de pregătire și aprofundare, precum și dezvoltarea competențelor de lectură, scriere, matematică, științe, media, competențe digitale, inteligență artificială și utilizarea datelor.

Subactivitatea 1.2 – Dezvoltarea competențelor aprofundate, performanță și excelență în domeniile STEAM și inovare tehnologică

Vizează organizarea activităților de pregătire, atelierelor și cercurilor STEAM, susținerea participării elevilor la competiții școlare și concursuri de inovare, dezvoltarea infrastructurii educaționale prin dotări și echipamente tehnologice avansate, precum și recunoașterea și stimularea performanțelor elevilor și cadrelor didactice, în condițiile prevăzute de ghid.

Activitatea 2 – Măsuri complementare pentru asigurarea echității sistemului și dezvoltarea competențelor-cheie ale elevilor

Activitate obligatorie și relevantă

Activitatea urmărește facilitarea accesului și participării elevilor la programele educaționale ale proiectului, prin implementarea unor măsuri complementare adaptate nevoilor grupului țintă.

Principalele măsuri pot include asigurarea serviciilor de catering și transport, furnizarea serviciilor de informare și consiliere a elevilor, precum și organizarea de activități pentru dezvoltarea abilităților sociale și a competențelor-cheie, prin ateliere, prezentări, târguri, cercuri, expoziții, festivaluri de știință, schimburi de bune practici, lecții demonstrative și concursuri.

Activitatea 3 – Inovare curriculară participativă și adaptarea ofertei educaționale la nivelul unităților de învățământ

Activitate opțională și relevantă

Activitatea vizează modernizarea și diversificarea ofertei educaționale prin dezvoltarea unor abordări curriculare flexibile și inovatoare, adaptate intereselor elevilor și nevoilor comunității.

Principalele acțiuni pot include organizarea de consultări și ateliere participative, dezvoltarea și implementarea Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Școlii (CDEOȘ), elaborarea de resurse educaționale digitale și interactive, precum și organizarea unor programe de formare, mentorat și schimburi de bune practici destinate personalului didactic.

Activitatea 4 – Managementul proiectului

Activitatea se va desfășura pe întreaga perioadă de implementare a proiectului, respectiv maxim 30 de luni, și va asigura planificarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și evaluarea activităților, gestionarea resurselor umane, materiale și financiare, monitorizarea indicatorilor, managementul riscurilor, raportarea progresului fizic și financiar, precum și respectarea obligațiilor contractuale.

Precizare privind activitățile proiectului

Activitățile prezentate au caracter estimativ și vor fi definitivate în etapa de elaborare a cererii de finanțare, în funcție de nevoile identificate, de prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice și de responsabilitățile asumate de membrii parteneriatului, cu respectarea activităților obligatorii și a condițiilor care au stat la baza selecției partenerului.

Liceul Tehnologic Auto - b-dul. Decebal nr.105, Craiova, cod 200621, Dolj, România,
Email: demetrescucv2004@yahoo.com, telefon: +40/0351/170323, fax: +40/0351/170323

GRUPUL ȚINTĂ AL PROIECTULUI

În cadrul apelului de proiecte **„Școli pentru viitor" – Acțiunea 7.e.3**, grupul țintă este format din elevi și, opțional, din personal didactic, în funcție de nevoile identificate și de activitățile prevăzute în cererea de finanțare.

1. Elevi

Sunt eligibili elevii înmatriculați în următoarele forme de învățământ:

- Învățământ primar;
- Învățământ gimnazial;
- Învățământ liceal;
- Învățământ profesional și tehnic, inclusiv învățământ dual;
- Învățământ postliceal cu profil tehnologic.

Condiție de eligibilitate: La data intrării în proiect, elevii trebuie să fie înmatriculați într-o unitate de învățământ de stat sau particulară, din sistemul național de educație.

2. Personal didactic – categorie opțională

În funcție de nevoile identificate la nivelul proiectului, grupul țintă poate include:

- Personal didactic de predare;
- Personal didactic de conducere;
- Personal didactic de îndrumare și control.

Condiție de eligibilitate: La data intrării în proiect, persoanele trebuie să fie angajate într-o instituție de învățământ preuniversitar de stat sau particulară, corespunzătoare nivelurilor de învățământ eligibile.

3. Condiție generală de eligibilitate

Toate persoanele incluse în grupul țintă trebuie să aibă **domiciliul legal în România**.

4. Protecția datelor cu caracter personal

În procesul de identificare, selectare și înregistrare a grupului țintă vor fi respectate prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal.

Pentru fiecare participant se vor asigura documentele și, după caz, consimțămintele necesare prelucrării datelor personale, în conformitate cu legislația aplicabilă.

Liceul Tehnologic Auto - b-dul. Decebal nr.105, Craiova, cod 200621, Dolj, România,
Email: demetrescucv2004@yahoo.com, telefon: +40/0351/170323, fax: +40/0351/170323

Grupul țintă propus pentru proiectul nostru este de minim 400 elevi, care vor beneficia de activitățile educaționale prevăzute în cererea de finanțare.

Indicatori de realizare

Cod indicator	Denumire indicator	Țintă minimă/proiect
EECO06+07	Copii și tineri	400 elevi
EECO05	Angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă	Opțional, în funcție de nevoile identificate la nivelul cererii de finanțare

Indicatori de rezultat

Cod indicator	Denumire indicator	Țintă minimă/proiect
5SR09	Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație	Minimum 80% din indicatorul EECO06+07
EECR03	Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant	Minimum 80% din indicatorul EECO05

DURATA PROIECTULUI:

Durata estimată de implementare a proiectului este de maxim 30 de luni. Perioada efectivă de implementare va fi stabilită prin contractul de finanțare, cu respectarea termenului-limită de 31.12.2029, prevăzut în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Școli pentru viitor".

ACTIVITĂȚILE ÎN CARE VA FI IMPLICAT PARTENERUL PRIVAT

Partenerul privat va fi implicat în cel puțin o activitate de bază, respectiv Activitatea 1 sau Activitatea 2, conform Ghidului Solicitantului – Condiții Generale și Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice „Școli pentru viitor".

A1. Școli pentru viitor: de la competențe de bază la performanță în tehnologie și STEAM

Ateliere de alfabetizare funcțională, activități remediale, cluburi de lectură, cercuri de matematică, ateliere STEAM, mentorat și pregătire pentru competiții, în funcție de expertiză

A2. Măsuri complementare pentru asigurarea echității sistemului și dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor

Informare și consiliere a elevilor, dezvoltarea abilităților sociale, ateliere, prezentări, activități non-formale și schimburi de bune practice

A3. Inovare curriculară participativă și adaptarea ofertei educaționale

Consultări și focus-grupuri, contribuții la elaborarea resurselor educaționale, mentorat, formare și ateliere pentru cadre didactice, cu respectarea competențelor instituțiilor școlare

Liceul Tehnologic Auto - b-dul. Decebal nr.105, Craiova, cod 200621, Dolj, România,
Email: demetrescucv2004@yahoo.com, telefon: +40/0351/170323, fax: +40/0351/170323

CRITERIILE DE SELECȚIE A PARTENERULUI PRIVAT ȘI GRILA DE EVALUARE

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în elaborarea și depunerea cererii de finanțare pentru proiectul „Competențe pentru viitor la Liceul Tehnologic Auto Craiova-CVLTA".

Condiții de eligibilitate a candidaților

Cerințe generale și specifice pe care trebuie să le îndeplinească organizațiile neguvernamentale pentru a fi selectate ca parteneri în vederea elaborării, depunerii și implementării cererii de finanțare aferente proiectului „Competențe pentru viitor la Liceul Tehnologic Auto Craiova-CVLTA".

Pentru a fi eligibile, organizațiile candidate trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. Să se încadreze în categoria organizațiilor neguvernamentale eligibile, conform secțiunii 5.1.3 „Categorii de parteneri eligibili" din Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Școli pentru viitor".
2. Să respecte cerințele generale privind eligibilitatea solicitantului și a partenerilor prevăzute în Tabelul nr. 2 din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare 2021–2027.
3. Să nu se încadreze în situațiile de neeligibilitate prevăzute în Tabelul nr. 3 din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare 2021–2027.
4. Să demonstreze cel puțin una dintre următoarele condiții de experiență:

   a) experiență în domeniul educației, în implementarea politicilor publice în învățământul preuniversitar și/sau superior ori în derularea de proiecte/activități cu impact social în educație;

   SAU

   b) experiență în domenii centrate pe inovare, STEAM sau tehnologii sau alfabetizare funcțională.
5. Să demonstreze experiența relevantă prin dovada implementării, în ultimii 3 ani, a minimum unui proiect în oricare dintre domeniile menționate la punctul 4.
6. Să demonstreze capacitatea de a contribui efectiv la implementarea activităților relevante asumate în proiect, prin resurse umane și materiale adecvate.
7. Să demonstreze capacitatea financiară pentru implementarea activităților asumate în proiect, conform secțiunii 2.1 „Capacitatea financiară" din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare 2021–2027.
8. Să participe ca partener individual, respectiv ca entitate juridică individuală, nu sub formă de consorțiu, asociație de parteneri sau grup de societăți, conform secțiunii 5.1.4 din Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Școli pentru viitor".

9. Să nu participe, în calitate de solicitant sau partener, la mai mult de 5 proiecte în cadrul aceluiași apel de proiecte, conform capitolului 2 din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare 2021–2027.
10. Să își asume responsabilitățile și contribuția financiară aferente activităților proprii, în conformitate cu acordul de parteneriat, bugetul proiectului și prevederile ghidurilor aplicabile.

Selecția partenerului privat se va realiza cu respectarea prevederilor OUG nr. 133/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Procedurii de selecție a partenerilor entități private, prevăzută în Anexa 2 la Ghidul Solicitantului – Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare 2021–2027.

Categoria de parteneri eligibili pentru prezenta procedură

Conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice „Școli pentru viitor", secțiunea 5.1.3, pagina 27, pentru prezenta procedură de selecție este eligibilă următoarea categorie de parteneri:

Organizații neguvernamentale care îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții de experiență:

a) experiență în domeniul educației, în implementarea politicilor publice în învățământul preuniversitar și/sau superior ori în derularea de proiecte/activități cu impact social în educație;

SAU

b) experiență în domenii centrate pe inovare, STEAM sau tehnologii sau alfabetizare funcțională.

Experiența relevantă va fi demonstrată prin dovada implementării, în ultimii 3 ani, a minimum unui proiect în oricare dintre domeniile mai sus prezentate.

NOTĂ: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi/oferte.

ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

Selectarea partenerului se va face pe baza următoarelor documente pe care candidații/ofertanții le vor depune la sediul solicitantului sau le vor transmite prin poștă, curier, e-mail sau fax, la adresa: **b-dul. Decebal nr.105, Craiova, cod 200621, Dolj, România**, respectiv la adresa de e-mail sau la numărul de fax indicate mai jos.

Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- Scrisoare de intenție (Anexa 1), cuprinzând o prezentare succintă a activității organizației din care să rezulte experiența relevantă în domeniul ales și experiența în implementarea de proiecte similare, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al instituției/organizației, în original
- Fișa Partenerului (Anexa 2), semnată și ștampilată de reprezentantul legal al instituției/organizației, în original

- Declarația de eligibilitate (Anexa 3) pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată de către acesta) că nu se încadrează în nici una din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților stipulate în documentele cadru de implementare;
- Contribuția candidatului la Nota justificativă, care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul și responsabilitățile partenerului, contribuția și expertiza/ experiența relevantă pentru implementarea proiectului;
- Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că organizația are în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care candidează, în copie
- Situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din ultimii patru ani sau, după caz, de la înființare, în copie
- Contracte de finanțare, acorduri de parteneriat, rapoarte de activitate, documente de monitorizare sau alte documente justificative din care să rezulte implementarea, în ultimii 7 ani, a minimum unui proiect relevant, natura activităților implementate, durata acestora și, după caz, indicatorii asumați și valorile efectiv realizate;

Contribuția la Nota justificativă va fi însoțită de:

- CV-urile în format EUROPASS ale coordonatorului de proiect și responsabilului financiar propuși pentru proiect, iar pentru coordonatorul de proiect și documentele-suport care atestă educația și experiența profesională specifică;
- Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului.

Nedepunerea/netransmiterea unuia dintre documentele menționate mai sus atrage excluderea candidatului/ofertantului de la procedura de evaluare și selecție.

Dosarele de candidatură vor fi depuse la sediul solicitantului până la data de 20 noiembrie 2026, ora oficială de închidere a instituției (ora 16:00), sau transmise prin poștă, curier, e-mail până la data de 20 noiembrie 2026, ora 24:00. Cerința privind originalul se aplică dosarelor depuse la sediu sau transmise prin poștă ori curier; dosarele transmise prin e-mail sau fax vor conține documentele scanate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal, sau semnate electronic. Pentru eventualele solicitări de clarificări, vă rugăm să ne contactați până la data de 19 noiembrie 2026, ora 16:00. Persoană de contact: **prof. Stănășel Georgică-Puiță**, tel: **+40745620369**, email: roseautocraiova@gmail.com .

ETAPA DE EVALUARE A CANDIDAȚILOR

Candidaturile depuse în cadrul procedurii de selecție a partenerului privat pentru proiectul „Competențe pentru viitor la Liceul Tehnologic Auto Craiova-CVLTA" vor fi analizate și evaluate de către Comisia de evaluare și selecție constituită la nivelul solicitantului.

Evaluarea candidaturilor se va realiza în două etape:

Etapa I – Verificarea eligibilității și conformității administrative

Comisia va verifica documentele depuse și îndeplinirea condițiilor de eligibilitate prevăzute în anunțul de selecție și în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Școli pentru viitor".

Organizațiile neguvernamentale candidate trebuie să demonstreze implementarea, în ultimii 3 ani, a minimum unui proiect în domeniul educației, al activităților cu impact social în educație, al inovării, STEAM, tehnologiilor sau alfabetizării funcționale, conform secțiunii 5.1.3 din ghid.

Candidaturile care nu îndeplinesc condițiile obligatorii de eligibilitate vor fi declarate neeligibile și nu vor intra în etapa de evaluare tehnică.

Etapa a II-a – Evaluarea tehnică a candidaturilor

Candidaturile declarate eligibile vor fi evaluate pe baza următoarelor criterii:

1. Experiența în implementarea activităților educaționale relevante pentru proiect.
2. Rezultatele obținute în implementarea proiectelor/operațiunilor anterioare relevante.

Candidaturile pot obține un punctaj cuprins între 0 și 10 puncte.

Liceul Tehnologic Auto - b-dul. Decebal nr.105, Craiova, cod 200621, Dolj, România,
Email: demetrescucv2004@yahoo.com, telefon: +40/0351/170323, fax: +40/0351/170323

Grilă de evaluare și selecție

Nr. crt.	Criteriu de selecție	Punctaj
1.	**Experiență în implementarea activităților educaționale relevante pentru proiect: alfabetizare funcțională, STEAM, dezvoltarea abilităților sociale și activități educaționale nonformale**	**Maximum 5 puncte**
1.1	Candidatul are experiență relevantă mai mică de 6 luni	0 puncte
1.2	Candidatul are experiență relevantă de minimum 6 luni, dar sub 12 luni	3 puncte
1.3	Candidatul are experiență relevantă de minimum 12 luni, dar sub 24 de luni	4 puncte
1.4	Candidatul are experiență relevantă de minimum 24 de luni	5 puncte
2.	**Rezultate obținute în implementarea proiectelor/operațiunilor anterioare relevante**	**Maximum 5 puncte**
2.1	Candidatul nu demonstrează rezultate cuantificabile privind indicatorii operațiunilor anterioare relevante	0 puncte
2.2	Rata de realizare a indicatorilor este de maximum 70%	1 punct
2.3	Rata de realizare a indicatorilor este cuprinsă între 70,01% și 80%, inclusiv	2 puncte
2.4	Rata de realizare a indicatorilor este cuprinsă între 80,01% și 90%, inclusiv	3 puncte
2.5	Rata de realizare a indicatorilor este peste 90% și până la 100%, inclusiv	4 puncte
2.6	Rata de realizare a indicatorilor este peste 100%	5 puncte
TOTAL	**Punctaj maxim**	**10 puncte**

Modalitatea de acordare a punctajului

Pentru fiecare criteriu se acordă un singur punctaj, corespunzător nivelului de experiență sau rezultatelor demonstrate prin documentele justificative.

Experiența relevantă va fi demonstrată prin contracte de finanțare, acorduri de parteneriat, rapoarte de activitate, documente de monitorizare sau alte documente justificative din care rezultă natura activităților implementate și durata acestora. Pentru criteriul 1, experiența poate fi demonstrată în oricare dintre domeniile menționate în grilă.

Rezultatele obținute în proiectele anterioare vor fi demonstrate prin documente care evidențiază indicatorii asumați și valorile efectiv realizate. Rata de realizare reprezintă raportul dintre valoarea realizată și valoarea asumată; dacă operațiunea are mai mulți indicatori, se ia în considerare media aritmetică a ratelor acestora.

În cazul prezentării mai multor operațiuni anterioare relevante, pentru criteriul 2 se va lua în considerare operațiunea cu cea mai mare rată de realizare a indicatorilor, demonstrată documentar.

Prezenta procedură nu stabileşte un punctaj minim de admitere; candidaţii eligibili sunt ierarhizaţi conform punctajului total obţinut.

Stabilirea rezultatelor evaluării

Comisia de evaluare şi selecţie va întocmi grilele individuale de evaluare şi centralizatorul punctajelor obţinute de candidaţi.

Candidaţii eligibili vor fi ierarhizaţi în ordinea descrescătoare a punctajului total obţinut.

În cazul în care doi sau mai mulţi candidaţi obţin acelaşi punctaj total, departajarea se va realiza în funcţie de:

1. Punctajul obţinut la criteriul 1 – Experienţa în implementarea activităţilor educaţionale relevante pentru proiect.
2. Punctajul obţinut la criteriul 2 – Rezultatele obţinute în implementarea proiectelor/operaţiunilor anterioare relevante.

Dacă egalitatea persistă, departajarea se va realiza în funcţie de durata totală a experienţei relevante demonstrate documentar.

Candidatul clasat pe primul loc va fi propus pentru selectare ca partener în cadrul proiectului.

Rezultatele evaluării vor fi consemnate în Raportul privind rezultatul procedurii de selecţie, aprobat de reprezentantul legal al solicitantului.

Rezultatele procedurii vor fi publicate pe site-ul solicitantului şi comunicate candidaţilor, cu respectarea calendarului şi a prevederilor procedurii de selecţie.

Eventualele contestaţii vor fi soluţionate conform procedurii interne şi termenelor stabilite prin anunţul de selecţie.

După soluţionarea contestaţiilor, se va publica rezultatul final al procedurii de selecţie.

REZULTATUL PROCEDURII DE SELECŢIE

În urma verificării eligibilităţii şi evaluării candidaturilor depuse, Comisia de evaluare şi selecţie va întocmi **Raportul intermediar privind rezultatul procedurii de selecţie**, în termen de 3 zile lucrătoare de la data-limită de depunere a dosarelor de candidatură.

Raportul va cuprinde rezultatele verificării eligibilităţii, punctajele acordate candidaţilor, clasamentul acestora şi propunerea de selectare a partenerului.

Raportul intermediar va fi semnat de toţi membrii Comisiei de evaluare şi selecţie şi asumat de reprezentantul legal al instituţiei solicitante.

Rezultatele evaluării vor fi publicate pe site-ul solicitantului şi comunicate candidaţilor, cu precizarea punctajelor obţinute şi a posibilităţii de depunere a contestaţiilor, conform calendarului procedurii.

După soluţionarea eventualelor contestaţii, Comisia va întocmi Raportul final privind rezultatul procedurii de selecţie, care va fi semnat de toţi membrii comisiei, inclusiv de preşedintele acesteia, şi asumat de reprezentantul legal al solicitantului.

Rezultatul final al procedurii de selecție va fi publicat pe site-ul solicitantului, iar candidatul declarat câștigător va fi informat în vederea constituirii parteneriatului și semnării Acordului de parteneriat.

SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Candidații/ofertanții nemulțumiți de rezultatul intermediar al procedurii de selecție pot depune contestații în termen de **1 zi** de la data publicării acestuia, prin modalitățile de transmitere indicate în anunțul de selecție.

Contestațiile vor fi analizate și soluționate în termen de **1 zi** de la expirarea termenului de depunere a acestora. Rezultatele soluționării contestațiilor vor fi comunicate contestatarilor și publicate pe site-ul instituției solicitante.

Ulterior soluționării contestațiilor, se va întocmi Raportul final privind rezultatul procedurii de selecție, care va fi semnat de membrii Comisiei de evaluare și selecție și asumat de reprezentantul legal al instituției solicitante.

Rezultatul final al procedurii de selecție va fi publicat pe site-ul solicitantului.

Alegerea partenerilor este în exclusivitate de competența solicitantului, în calitate de lider al parteneriatului. Partenerul privat va fi selectat în funcție de eligibilitatea, experiența și capacitatea sa de a implementa activitățile relevante asumate în cadrul proiectului.

Selectarea unei entități în calitate de potențial partener nu generează obligații de natură financiară pentru solicitant în situația în care cererea de finanțare nu este aprobată pentru finanțare. Activitățile desfășurate în etapa de elaborare și depunere a cererii de finanțare nu vor genera pretenții financiare între părți, în lipsa unor angajamente contractuale distincte.

Cererea de finanțare poate suferi modificări pe parcursul elaborării, inclusiv în ceea ce privește obiectivele, activitățile, subactivitățile și repartizarea responsabilităților, cu respectarea condițiilor de eligibilitate, a rezultatelor procedurii de selecție și a acordului de parteneriat.

CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE

Perioada: 06.11.2026–25.11.2026

Nr. crt.	Etapa procedurii	Data / Perioada
1	Publicarea anunțului de selecție pe site-ul solicitantului	06.11.2026
2	Depunerea dosarelor de candidatură	06.11.2026–20.11.2026
3	Termenul-limită pentru solicitarea de clarificări	19.11.2026, ora 16:00
4	Termenul-limită pentru depunerea candidaturilor	20.11.2026, ora oficială de închidere a instituției (depunere la sediu) / ora 24:00 (poștă, curier, e-mail, fax)
5	Verificarea eligibilității și evaluarea candidaturilor	21.11.2026–20.11.2026
6	Întocmirea raportului intermediar și publicarea rezultatelor	21.11.2026
7	Depunerea contestațiilor	23.11.2026
8	Soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatelor	24.11.2026
9	Întocmirea și aprobarea Raportului final privind rezultatul procedurii de selecție	25.11.2026
10	Publicarea anunțului final și comunicarea rezultatului către candidați	25.11.2026
11	Transmiterea acceptului de către partenerul selectat și demararea formalităților pentru încheierea Acordului de parteneriat	25.11.2026

Liceul Tehnologic Auto - b-dul. Decebal nr.105, Craiova, cod 200621, Dolj, România,
Email: demetrescucv2004@yahoo.com, telefon: +40/0351/170323, fax: +40/0351/170323

ANEXE ŞI DOCUMENTE AFERENTE ANUNŢULUI DE SELECŢIE A PARTENERULUI PRIVAT

Documente de referinţă:

- Ghidul Solicitantului – Condiţii Generale, Programul Educaţie şi Ocupare (PEO) 2021–2027, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ghidul Solicitantului – Condiţii Specifice pentru apelul competitiv „Şcoli pentru viitor", Prioritatea P7, Obiectiv specific ESO4.5, Acţiunea 7.e.3 – Flexibilizarea şi diversificarea oportunităţilor de formare şi dezvoltare a competenţelor-cheie ale elevilor;
- Anexa nr. 2 la Ghidul Solicitantului – Condiţii Generale PEO 2021–2027 – Procedura de selecţie a partenerilor entităţi private.

Formulare anexate anunţului de selecţie:

- **Anexa nr. 1 – Scrisoare de intenţie** privind participarea la procedura de selecţie a partenerului privat pentru proiectul „Competenţe pentru viitor la Liceul Tehnologic Auto Craiova-CVLTA".
- **Anexa nr. 2 – Fişa partenerului**, cuprinzând datele de identificare ale organizaţiei, experienţa relevantă, proiectele implementate anterior, resursele umane şi materiale disponibile, activităţile propuse şi contribuţia la implementarea proiectului.
- **Anexa nr. 3 – Declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea condiţiilor de eligibilitate**, inexistenţa situaţiilor de excludere, respectarea regulilor privind conflictul de interese, respectarea limitei de maximum 5 proiecte pe apel şi asumarea condiţiilor de participare la procedura de selecţie.
- **Anexa nr. 4 – Grila de verificare a eligibilităţii şi conformităţii administrative** a candidaturilor.
- **Anexa nr. 5 – Grila de evaluare tehnică a candidaturilor**, cu punctaj maxim de 10 puncte, conform criteriilor de selecţie stabilite prin prezentul anunţ.
- **Anexa nr. 6 – Calendarul procedurii de selecţie**, pentru perioada 06.11.2026–25.11.2026.

Document elaborat de solicitant:

- **Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului**, elaborată pe baza contribuţiei candidatului selectat, care va cuprinde analiza contribuţiei parteneriatului la utilizarea eficientă a fondurilor, rolul şi responsabilităţile fiecărui partener, activităţile asumate, contribuţia la realizarea obiectivelor şi indicatorilor proiectului, precum şi expertiza, experienţa şi resursele relevante pentru implementare.

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN DOLJ LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

DIRECTOR,
PROF. OZUNU FELICIA